

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	回答
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	17			毎日運動ができて助かっています。	当事業所は100平米となり、子ども一人当たり4平米を満たしております。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	17			色々な先生がいて楽しいそうです。	保育士・教員免許保持者がおります。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	12	4	無回答1		今後検討します。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	17				計画を作るに辺り、複数の職員（各療育担当）で会議を開き情報を得た上で作成しています。また更新時は保護者・児童の希望も聞いています。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	17				毎日プログラム内容を変更させていただきながらも、できること、定着させることにも力を入れています。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	8	5	開所して間もないのでこれから機会があると良いと思います。	青峰高校のお祭りなどには顔をだしました。今後地域のイベントなどにも土曜日や夏休みを使い参加したいと思えます。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	17				契約時にご説明させていただいています。都度質問にはお受けしています。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	16	1		★連絡ノートで課題も共通認識出来たらよいと思います。 ★とても良くしていただいていると思っています。	毎日の活動は写真を貼ったり、活動内容を印字したものをお渡ししています。情報など足りないようでしたらお伝えしていきたいと思っています。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	15	2			都度、ご相談を受けております。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	6	8	3		年間行事にも記載させていただいていますが、親子参観と保護者会を1~2回開催しております。父母会等の設立は個人情報の部分で考えておりませんが必要であれば検討します。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	14	3			今の所、苦情等いただくことはありませんが、こちら側の不手際などは書面などでお知らせしております。至らない部分もあり申し訳ありません。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	16	1			送迎時やノート、電話等でお受けしております。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	17				児童に関しては、数か月毎の支援計画で評価表をお渡ししております。また毎月月初めに通信をお配りしています。療育の紹介、お願い、注意事項、連絡事項など。また年間予定表も年度初めにお配りしています。
	14 個人情報に十分注意しているか	17				注意しております。
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	16	1		授業にとりあげて指導して下さるので深く理解できると思う。	児童には、紙芝居などを用いて教えています。保護者の方への通知はなかったかもしれませんが、すぐに対応させていただきます。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	8	7	無回答2		避難訓練は3か月に1回行っております。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	15	2		★いつも楽しいと言っています。とても楽しみにしていて生活の一部自分の一部にしています。 ★毎回楽しみにしていて通所がない日には寂しそうです。	ありがとうございます。これからもたくさん楽しいことを考えます。
	18 事業所の支援に満足しているか	17			★子ども達の筆をよく考えてくれます。 ★とても満足しています。職員の方が皆温かい。	ありがとうございます。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。